|  |
| --- |
| **ACTUACIÓN DISCONFORME** |
| Mediante resolución expresa municipal se reconocerán en situación disconforme, aquellas edificaciones, construcciones e instalaciones no amparadas en título habilitante y que resulten inatacables por haber transcurrido el plazo máximo previsto en la Ley y en el presente Reglamento para llevar a cabo la restauración de la legalidad que implique su demolición, mientras no se proceda a su legalización de acuerdo con el artículo 180.2. de la Ley 11/2018, de 21 de diciembre, de ordenación territorial y urbanística sostenible de Extremadura. |

|  |
| --- |
| **CAMPOS OBLIGATORIOS A RELLENAR**  |
| **DATOS DEL INTERESADO:** |
| NOMBRE O RAZÓN SOCIAL: | N.I.F./C.I.F. |
| REPRESENTADO POR: | N.I.F. |
| DOMICILIO A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN: (Calle/Plaza/Avda./ Número/Portal/ Escalera/Piso/Puerta) | CÓDIGO POSTAL |
| LOCALIDAD: | E-MAIL: | TELÉFONO: **(\*)** |
| MEDIO DE NOTIFICACIÓN : | * CORREO ELECTRÓNICO
 | * CORREO ORDINARIO
 |  |
| * PROPIETARIO/A
 | * ARRENDATARIO/A
 | * OTRO:……………………………………….
 |
| **EMPLAZAMIENTO DE LAS OBRAS:** |
| DIRECCIÓN DE LA OBRA: (Calle/Plaza/Avda./ Número/Portal/ Escalera/Piso/Puerta, Polígono, Parcela) | CÓDIGO POSTAL |
| LOCALIDAD: | REFERENCIA CATASTRAL: |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| * LOCAL
 | * NAVE
 | * EDIFICIO VIVIENDA
 | * OTRO:……………………………………………..
 |
| **DESCRIPCIÓN SUFICIENTE DE LAS EDIFICACIONES:** |
|  |

**(\*)** datos obligatorios.

|  |
| --- |
| **LA DOCUMENTACIÓN MÍNIMA A PRESENTAR PARA QUE SE RECONOZCA LA SITUACIÓN DE ACTUACIÓN DISCONFORME:** (Marcar con una X lo que proceda) |
| * **Documentación acreditativa de la titularidad del inmueble,** incluyendo datos registrales en su caso, que permitan identificar a la persona titular registral.
* **Certificación Catastral Descriptiva y Gráfica del Inmueble o fotocopia de Solicitud de Alta en el Catastro.** Tanto de la parcela como de la edificación, construcción o instalación.
* **Memoria técnica suscrita por personal técnico competente que contenga:**
* Descripción de la edificación, construcción o instalación con especificación de los usos a que se destina, cuadro de superficies, descripción estructural, constructiva y de las instalaciones con que cuenta.
* Descripción de las posibles servidumbres que afecten al inmueble.
* Relación detallada de las determinaciones urbanísticas que resulten de aplicación, precisando la clase de suelo y especificando si sería o no susceptible de legalización.
* Declaración de la fecha de terminación de la edificación, construcción o instalación.
* Medios de prueba para acreditar la fecha de su total terminación.
* Valoración económica de la ejecución material de la edificación, construcción o instalación a la fecha de presentación de la solicitud.
* **Planos:**
* Plano de situación y emplazamiento en el que se identifique la parcela objeto de la solicitud indicando la referencia catastral.
* Plano de situación, identificando la parcela sobre el planeamiento en vigor.
* Parcela acotada y emplazamiento de la edificación, construcción o instalación sobre la misma.
* Plantas, alzados y secciones, acotadas y a escala.
* Instalaciones con la representación esquemática de todos sus elementos.
* Representación gráfica georreferenciada de la envolvente poligonal de todos los elementos significativos de la edificación, construcción o instalación, así como de la parcela donde se encuentra, en un archivo digital editable.
* **Fotografías** a color de cada una de las fachadas y dependencias de la edificación, construcción o instalación de las que pueda desprenderse el estado constructivo de la misma.
* **Certificado suscrito por personal técnico competente en la que manifiesta bajo si responsabilidad:**
* Que recoja la aptitud de la edificación para el uso a que se destina donde se analizara el sistema estructural, elementos constructivos, instalaciones, así como que dicha edificación cuenta con los servicios básicos necesarios.
* Que las obras se encuentran finalizadas. Se entenderá que la edificación está terminada cuando esté ultimada y dispuesta a servir al uso a que se destina, sin necesidad de ninguna actuación material posterior referida a la propia obra.
 |

|  |
| --- |
| **DECLARO:** |
| Conocer que la inexactitud, falsedad u omisión, de carácter esencial, de cualquier dato o información que se incorpore a una declaración responsable o a una comunicación, o la no presentación ante la Administración competente de la declaración responsable, la documentación que sea en su caso requerida para acreditar el cumplimiento de lo declarado, o la comunicación, determinará la imposibilidad de continuar con el ejercicio del derecho o actividad afectada desde el momento en que se tenga constancia de tales hechos, sin perjuicio de las responsabilidades penales, civiles o administrativas a que hubiera lugar, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 69 de la Ley 39/2.015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de la Administraciones Públicas.Lugar y fecha:…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………Fdo. La persona declarante o su representante |

|  |
| --- |
| **CLÁUSULA DE PROTECCIÓN DE DATOS**1. Responsable del tratamiento: Ayuntamiento de Zalamea de la Serena.
2. Finalidad de tratamiento: Solicitud de reconocimiento de actuación disconforme de edificación, construcción e instalación..
3. Legitimación del tratamiento: el ejercicio de los poderes públicos y el consentimiento de la persona interesada (art. 6.1 a) RGPD)
4. Plazo de conservación: Los datos personales se conservarán durante el plazo establecido en la normativa de aplicación.
5. Derechos de las personas interesadas: derecho de acceso a los datos personales, a su rectificación o supresión, a la limitación de su tratamiento, a la portabilidad de los datos y a la oposición al tratamiento, sin perjuicio de lo dispuesto en la información adicional.
 |